

# Rendkívüli távolléti kérelem

Alulírott (kitöltő neve nyomtatottbetűkkel) .....kérem,  
hogy gyermekem távolmaradását engedélyezni szíveskedjenek. A kérelmem igazgató általi  
engedélyezéséről az alábbi e-mail címre kérek visszajelzést.

**KÉRJÜK AZ E-MAIL CÍMET NYOMTATOTT BETŰKKEL ÍRJA:** .....

Tanuló neve: ..... osztálya: .....

Távolmaradás ideje: .....-tól .....ig

Távolmaradás indoka: .....

.....

Aláírással vállalom, hogy a mulasztott napok tananyagait pótoljuk.

Budapest, .....

---

Szülő/gondviselő aláírása

**Támogatom:**

---

Osztályfőnök aláírása

**Engedélyezem:**

Budapest, .....

---

Kovácsné Tapolcsányi Valéria  
igazgató